

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.19 Трудовое право

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

40.03.01.01 Международное и иностранное право

Форма обучения

очная

Год набора

2020

Красноярск 2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

_____ канд. юрид.наук , доцент, Плотникова Н.Г.

_____ должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является: освоение курса трудового права как одной из базовых правовых дисциплин и отрасли права, регулирующей общественные отношения по применению наемного труда, а также иные тесно связанные с ними общественные отношения: социально-партнерские, организационно-управленческие, отношения по трудоустройству, охране труда, надзору за соблюдением трудового законодательства, рассмотрению трудовых споров, которое в системе подготовки специалистов по направлению «Юриспруденция в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования занимает важное место для приобретения умения правильно применять полученные правовые знания при осуществлении профессиональной деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины являются: формирование у студентов соответствующих знаний, умений и навыков в области правового регулирования трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	
ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	основные положения Конституции Российской Федерации; федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты; нормы международного права и международные договоры Российской Федерации работать с законодательными и иными правовыми актами; анализировать законодательные и иные правовые акты, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по регулируемым отношениям юридической терминологией; навыками анализа полученной информации; первоначальными навыками работы с законодательными и иными правовыми актами
ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	

ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную	методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации и способы её доведения до иных лиц общаться (устно, письменно) на русском языке на
речь	профессиональные темы; самостоятельно совершенствовать устную, письменную профессиональную речь, пополнять словарный запас навыками построения текста и подготовки выступления соответствующих правилам грамматики русского языка и логики изложения юридического текста
ПК-15: способностью толковать нормативные правовые акты	
ПК-15: способностью толковать нормативные правовые акты	основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-16: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	
ПК-16: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права давать квалифицированные юридические заключения и консультации владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина
ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений
ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	
ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов	
ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов	основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права правильно составлять и оформлять юридические документы навыками работы с правовыми актами

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: <https://e/sfu-kras.ru/course/view.php?id=17076> - осенний семестр

<https://e/sfu-kras.ru/course/view.php?id=21605> - весенний семестр.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Сем естр	
		1	2
Контактная работа с преподавателем:	2,61 (94)		
занятия лекционного типа	1 (36)		
практические занятия	1,61 (58)		
Самостоятельная работа обучающихся:	3,39 (122)		
курсовое проектирование (КП)	Нет		
курсовая работа (КР)	Нет		
Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)	1 (36)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Трудовое право как отрасль российской системы права									
	1. Общая характеристика трудового права Общественно-трудовые отношения как предмет трудового права. Способы правового регулирования труда (метод трудового права). Система трудового права. Место трудового права в системе российского права.	2							
	2. Общая характеристика трудового права Предмет трудового права. Метод трудового права. Система трудового права. Место трудового права в системе российского права. Субъекты трудового права: работники, работодатели, профессиональные союзы, объединения работодателей.			2					

3. Принципы и функции трудового права Понятие и значение основных принципов правового регулирования труда. Классификация принципов трудового права и их общая характеристика. Понятие и классификация функций трудового права. Содержание функций трудового права.	2							
4. Принципы и функции трудового права Понятие и значение принципов правового регулирования трудовых отношений. Классификация принципов трудового права. Содержание основных принципов трудового права. Функции трудового права.			4					
5. Трудовое право как отрасль российской системы права							8	
2. Основные начала трудового законодательства								
1. Общая характеристика источников трудового права Понятия источников трудового права, их особенности. Классификация источников трудового права. Единство и дифференциация правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Факторы дифференциации. Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.	2							

<p>2. Виды источников трудового права Общее и специальное законодательство о труде. Федеральные законы и иные нормативные акты в системе источников трудового права. Локальные нормативные правовые акты, их место и значение в системе источников трудового права. Роль Конституционного суда РФ и Верховного суда РФ в регулировании трудовых отношений.</p>	2							
<p>3. Источники трудового права Понятие источников трудового права, их классификация. Единство и дифференциация законодательства о труде. Виды источников трудового права, их характеристика. Понятие и значение локального правового регулирования трудовых отношений. Виды локальных нормативных актов. Акты судебных органов и их роль в регулировании трудовых отношений. Понятие международно-правового регулирования труда. Международное трудовое право. Международная организация труда. Принципы и задачи деятельности. Источники международно-правового регулирования труда. Акты международной организации труда (МОТ). Основные права человека в области труда.</p>			4					
<p>4. Основные начала трудового законодательства</p>							8	
<p>3. Международно-правовое регулирование трудовых отношений</p>								

1. Общая характеристика международно-правового регулирования. Понятие международно-правового регулирования труда. Международное трудовое право. Международная организация труда и ее нормотворческая деятельность. Источники международно-правового регулирования труда. Акты международной организации труда (МОТ). Основные права человека в области труда. Труд	2							
2. Международно-правовое регулирование трудовых отношений			4					
3. Международно-правовое регулирование трудовых отношений							8	
4. Правовое регулирование занятости в Российской Федерации								
1. Правовое регулирование занятости в Российской Федерации. Понятие занятости и трудоустройства, их виды. Государственная политика в области занятости населения. Законодательство о занятости населения. Правовой статус безработных. Социальная поддержка граждан в сфере занятости. Особенности привлечения к труду иностранных работников	2							

<p>2. Правовое регулирование занятости в Российской Федерации Понятие занятости и трудоустройства, их виды. Государственная политика в сфере занятости и трудоустройства. Законодательство о занятости. Понятие занятых граждан. Компетенция государственных органов в сфере трудоустройства и занятости Правовой статус безработного. Понятие подходящей и неподходящей работы. Назначение и выплата пособия по безработице. Приостановление выплаты пособия по безработице. Прекращение выплаты пособия по безработице. Основания сокращения размера пособия по безработице.</p>			4					
<p>3. Правовое регулирование занятости в Российской Федерации</p>						10		
5. Трудовой договор								
<p>1. Общая характеристика трудового договора Понятие трудового договора. Отличие от смежных гражданско-правовых договоров. Юридическое значение трудового договора. Содержание трудового договора. Срок трудового договора. Стороны трудового договора. Классификация видов трудового договора.</p>	2							
<p>2. Заключение трудового договора Прием на работу: требования и гарантии. Испытание при приеме на работу. Оформление трудовых отношений: трудовой договор, приказ о приеме на работу. Трудовая книжка.</p>	2							

<p>3. Трудовой договор: понятие, содержание, виды, заключение Свобода труда и трудовой договор. Понятие трудового договора и его правовое значение. Трудовой договор как основание возникновения трудовых отношений.</p> <p>Стороны трудового договора – работник и работодатель. Основания возникновения трудовой правосубъектности работника и работодателя.</p> <p>Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Форма трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу.</p>			2					
<p>4. Общая характеристика изменения и прекращения трудового договора Понятие и классификация переводов на другую работу. Иные виды изменения трудового договора. Понятие прекращения трудового договора. Соотношение с понятиями «расторжение», «увольнение», «отстранение от работы».</p> <p>Классификация оснований прекращения трудового договора.</p>	2							
<p>5. Изменение трудового договора Понятие и виды переводов на другую работу. Изменение определенных сторонами условий трудового договора вследствие изменения организационных или технологических условий труда. Смена собственника, реорганизация, изменение подведомственности организации как основания изменения трудового договора. Отстранение от работы.</p>			4					

<p>6. Основания прекращения трудового договора, их классификация и общая характеристика. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника. Основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя, не связанные с виновным поведением работника. Основания расторжения трудового договора, связанные с виновным поведением работника. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, а также вследствие других причин. Дополнительные основания прекращения трудового договора для отдельных категорий работников. Порядок оформления увольнения и производства расчета. Гарантии при расторжении трудового договора. Обсуждение ситуационных задач. Составление юридических документов. Обобщение судебной практики.</p>			4					
7. Трудовой договор							16	
6. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха								
<p>1. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха Понятие и виды рабочего времени. Режим рабочего времени. Учет рабочего времени. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени Понятие и виды времени отдыха. Виды отпусков Ежегодный оплачиваемый отпуск, порядок его предоставления. Отпуск без сохранения заработной платы. Обсуждение ситуационных задач.</p>			2					

2. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха								10	
3.									
7. Социальное партнерство в сфере труда									
1. Теоретические основы социального партнерства в сфере труда Понятие и цели социального партнерства. История развития социального партнерства в России и зарубежных странах. Уровни социального партнерства. Субъекты (участники) социального партнерства. Классификация видов и форм социального партнерства. Перспективы развития многообразия форм.	2								
2. Социальное партнерство в сфере труда Понятие, цели, субъекты социального партнерства. Уровни социального партнерства. Формы социального партнерства. Участие работников в управлении организацией.			2						
3. Понятие и виды соглашений. Содержание соглашений. Понятие коллективного договора, его стороны. Содержание коллективного договора. Действие коллективных договоров и коллективных соглашений. Ответственность за правонарушения в коллективно-договорном процессе. Обсуждение коллективных договоров предприятий Красноярского края			2						
4. Социальное партнерство в сфере труда								8	
8. Заработная плата и нормирование труда									

<p>1. Понятие заработной платы. Государственные гарантии оплаты труда Понятие заработной платы. Государственные гарантии оплаты труда Оплата труда и заработная плата. Заработная плата как экономическая и правовая категория. Структура заработной платы. Функции заработной платы. Форма заработной платы. Минимальная заработная плата.</p>	4							
<p>2. Заработная плата как правовая категория. Охрана заработной платы Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы. Формы заработной платы. Системы оплаты труда. Основные государственные гарантии в сфере оплаты труда: минимальная заработная плата, оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных и др. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение права работника на оплату труда. Заработная плата как правовая категория. Охрана заработной платы.</p>			4					
<p>3. Заработная плата и нормирование труда</p>							10	
<p>9. Трудовая дисциплина и дисциплинарная ответственность</p>								

<p>1. Дисциплина труда. Трудовой распорядок Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. Основные нормативные акты о дисциплине труда и их характеристика. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка в организации. Дисциплинарный проступок и иные основания наступления дисциплинарной ответственности. Понятие и виды дисциплинарной ответственности.</p>	2							
<p>2. Дисциплина труда. Трудовой распорядок Понятие трудовой дисциплиной и методы ее обеспечения. Обязанности работников и работодателей по обеспечению трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка в организации. Понятие и виды дисциплинарной ответственности. Понятие дисциплинарного проступка, его состав. Взыскания за нарушения трудовой дисциплины и порядок их применения (обжалование, снятие). Другие меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины. Обсуждение ситуационных задач. Составление юридических документов.</p>			2					
<p>3. Трудовая дисциплина и дисциплинарная ответственность</p>							8	
<p>10. Материальная ответственность сторон трудового договора</p>								

<p>1. Общая характеристика материальной ответственности сторон трудового договора Понятие и значение материальной ответственности. Отличие материальной ответственности в трудовом праве от имущественной ответственности в гражданском праве. Условия привлечения к материальной ответственности. Виды материальной ответственности.</p>	2							
<p>2. Материальная ответственность сторон трудового договора Понятие и значение материальной ответственности в трудовом праве. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя за материальный ущерб, причиненный работнику и его имуществу. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность. Виды материальной ответственности работника. Определение размера причиненного работником ущерба и порядок его взыскания. Обсуждение ситуационных задач.</p>			2					
<p>3. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю Понятие материальной ответственности работника, ее виды. Определение размера ущерба, подлежащего возмещению. Порядок возмещения ущерба, причиненного работником. подлежащего возмещению. Порядок возмещения ущерба, причиненного работником.</p>	2							

4. Понятие и значение материальной ответственности в трудовом праве. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя за материальный ущерб, причиненный работнику и его имуществу.			2					
5. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность. Виды материальной ответственности работника. Определение размера причиненного работником ущерба и порядок его взыскания. Обсуждение ситуационных задач.			2					
6. Материальная ответственность сторон трудового договора							10	
11. Охрана труда								
1. Охрана труда как правовой институт Понятие охраны труда. Обеспечение здоровых и безопасных условий труда в условиях формирования рыночной экономики. Организация охраны труда в организациях. Единые общегосударственные принципы охраны труда для организаций всех форм собственности и для граждан предпринимателей, использующих наемный труд. Основные направления государственной политики в области охраны труда.	2							

<p>2. Охрана труда как правовой институт. Особенности норм по охране труда для отдельных категорий работников Охрана труда как институт трудового права. Правовое регулирование охраны труда работников. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Единые общегосударственные принципы охраны труда для организаций всех форм собственности и для физических лиц, использующих наемный труд. Организация охраны труда в организациях. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда. Общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Обсуждение докладов и ситуационных задач.</p>			4					
3. Охрана труда							12	
12. Защита трудовых прав и свобод. Трудовые споры								

<p>1. Защита трудовых прав и свобод Понятие защиты трудовых прав и свобод. Способы защиты трудовых прав и свобод. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Самозащита работниками трудовых прав. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Ответственность за нарушение трудового законодательства</p>	2							
<p>2. Защита трудовых прав и свобод Понятие защиты трудовых прав и свобод. Способы защиты трудовых прав и свобод. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Самозащита работниками трудовых прав. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Ответственность за нарушение трудового законодательства</p>			4					
<p>3. Трудовые споры Понятие и виды трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров. Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Понятие и стороны коллективного трудового спора. Забастовка. Реализация права на забастовку. Правовое положение работников при проведении забастовки</p>	2							

<p>4. Трудовые споры Понятие и виды трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, Подведомственность трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров: Понятие коллективных трудовых споров. Их предмет, стороны и виды. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: Забастовка. Реализация права на забастовку. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам. Обсуждение ситуационных задач. Обобщение судебной практики по одному из направлений трудовых споров. Составление юридических документов.</p>			4					
5. Защита трудовых прав и свобод. Трудовые споры							14	
6.								
Всего	36		58				122	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Гусов К. Н. Трудовое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"(Москва: Проспект).
2. Амаглобели Н. Д., Герасимов А. В., Мышко Ф. Г., Гасанов К. К. Трудовое право: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция", "Социальная работа", "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент организации"(Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА").
3. Гейхман В.Л., Дмитриева И.К. Трудовое право: учебник для бакалавров.; допущено УМО по юридическому образованию(М.: Юрайт).
4. Магницкая Е. В., Викторова Н. Г., Евстигнеев Е. Н. Трудовое право: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
5. Воробьев В. В. Трудовое право: Курс лекций: Учебное пособие(Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").
6. Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации(Москва: ООО "Юридическое издательство Норма").

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
2. Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No level
- 3.

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.
2. Научная электронная библиотека E-library.ru. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.
3. Электронная библиотека диссертаций РГБ. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.
4. Информационно-справочная система «Кодекс»: Режим доступа <http://www.kodeks.ru/>
5. Электронная база правовых актов «РосПравосудие». Режим доступа: <https://rospravosudie.com/>.
6. Электронная база судебных и нормативных актов РФ (СудАкт). Режим доступа: <http://www.sudact.ru/>.

7. Парламентская библиотека. Режим доступа: <http://pda.iam.duma.gov.ru/>.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, оснащены современными средствами воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, демонстрации, получения и передачи электронных документов и включает специализированную мебель; компьютер(-ы), имеющий(-ие) соответствующее лицензионное программное обеспечение, с подключением к сети Интернет (неограниченный доступ) и доступ в электронную информационно-образовательную среду СФУ.

При проведении занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование: проектор, настенный монитор.

При проведении занятий семинарского типа используется магнитно-маркерная доска.

Помещения для самостоятельной работы – аудитории для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.